上海外国语大学贤达经济人文学院

毕业生就业推荐表

姓 名:_____

系 科:_____

专 业: _____

届 别: _____

上海外国语大学贤达经济人文学院学生就业指导中心印制

<table>
<tr><td rowspan="5">基本情况</td><td>姓　　名</td><td></td><td>性　别</td><td></td><td>民　　族</td><td></td><td rowspan="4">贴 1 寸
彩色照片</td></tr>
<tr><td>出生年月</td><td></td><td>户　籍</td><td></td><td>政治面貌</td><td></td></tr>
<tr><td>健康状况</td><td></td><td>身　高</td><td></td><td>体　　重</td><td></td></tr>
<tr><td>学　　号</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>爱好特长</td><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td rowspan="6">教育背景</td><td>学　　历</td><td></td><td>入学时间</td><td></td><td>毕业时间</td><td></td></tr>
<tr><td>专　　业</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>外　　语
等级证书</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>计 算 机
等级证书</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>其他证书</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>大学担任职务</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td rowspan="4">联系方式</td><td>固定电话</td><td></td><td>手　机</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>电子邮箱</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>联系地址</td><td colspan="3"></td><td>邮政编码</td><td></td></tr>
<tr><td>紧急联系人</td><td></td><td>紧急联系人方式</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>本人简历</td><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td>发表作品</td><td colspan="6"></td></tr>
</table>

<table>
<tr><td>获奖励、惩罚情况</td><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td>社会实践、志愿者等经历</td><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td rowspan="5">所修课程</td><td rowspan="5">主干课程</td><td></td><td></td><td></td><td rowspan="5">选修课程</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>自我评述（个性、能力等）</td><td colspan="6"></td></tr>
</table>

<table>
<tr><td>系综合评价及推荐意见</td><td>负责人：
年　　月
日</td></tr>
<tr><td>学院推荐意见</td><td>同意推荐
上外贤达学院学生就业指导中心（盖章）
学院联系电话：021- 51278028　　年　　月　　日</td></tr>
<tr><td>用人单位意见</td><td>签字　（盖章）
年　　月　　日</td></tr>
<tr><td>说明</td><td>1. 本表经学院学生就业指导中心加盖公章后代表学院对该生的综合评价，供用人单位了解毕业生时参考。用人单位可直接与学院联系，进一步了解该毕业生情况，联系电话见表格。
2. 学院授权毕业生持本表可参加各地各行业就业主管部门举办的各类就业市场活动。
3. 用人单位应凭本表加盖红章录用毕业生，并发接收函，在约定的期限内，签订《毕业生就业协议书》。</td></tr>
</table>